


УТВЕРЖДАЮ
Директор Учреждения
В.Ю.Сидоров
«10» 01 2012г.
Решение Совета Учреждения
от «10» 01 2012г. Протокол № 1
Локальный акт № 1/9

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации рубежного контроля знаний студентов.

1. Общие положения.

- 1.1. Рубежный контроль знаний определяет результаты учебы студента за половину семестра.
- 1.2. Основными формами рубежного контроля являются:
 - итоговая оценка по результатам учебы за половину семестра;
 - контрольная работа по дисциплине, МДК.
- 1.3. Преподаватель в начале семестра доводит до сведения студентов выбранную форму рубежного контроля.
- 1.4. Рубежный контроль обеспечивает оперативное управление процессом обучения и проводится с целями:
 - определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям ФГОС;
 - необходимости внесения корректив в изучаемый материал, проведения дополнительных консультаций или повторения плохо усвоенных тем при низких результатах рубежного контроля;
 - конкретных действий со стороны администрации, преподавателей, родителей (законных представителей) и студентов при получении ими неудовлетворительных оценок.

2. Планирование и проведение рубежного контроля.

- 2.1. Рубежный контроль знаний студентов проводится, как правило, на 1 ноября и на 1 апреля.
 - 2.2. Если с начала семестра или до установленного срока группа уходит на практику, то дату рубежного контроля определяет заведующий отделением, но не ранее 8 недель теоретического обучения.
 - 2.3. Рубежный контроль проводится по всем изучаемым дисциплинам, МДК.
 - 2.4. Итоговая оценка по рубежному контролю выставляется при наличии не менее 4 оценок по текущему контролю знаний студентов, определяемая как среднее арифметическое от всех оценок.
 - 2.5. При изучении дисциплины, МДК в объеме 2 часа в неделю и при недостаточном количестве текущих оценок, должна проводиться итоговая контрольная работа по изученному материалу. Тематика, форма проведения и критерии оценки контрольной работы разрабатываются преподавателем дисциплины, МДК как приложение к календарно-тематическому плану и утверждаются председателем цикловой комиссии.
 - 2.6. Оценка по рубежному контролю выставляется в журнале учебных занятий, для этого в графе «дата» преподаватель пишет «Аттест» и выставляет полученные результаты. Студентам, не аттестованным по рубежному контролю из-за пропусков занятий и отсутствия оценок, записывается «н/а» - не аттестован. Не аттестованным студентам и студентам, получившим оценку «2», или желающим улучшить результат аттестации, дается срок не более десяти дней, и преподаватель оставляет в журнале еще одну колонку для повторной аттестации. Вопросы из пройденного материала и порядок пересдачи определяет преподаватель.
 - 2.7. Студентам, пожелавшим улучшить результат рубежного контроля повторная оценка (но не ниже первой) выставляется рядом с первой, в графе - «повторная аттестация».
 - 2.8. Повторная неудовлетворительная оценка или неявка студента по неуважительной причине, рассматривается как невыполнение учебного плана и программы в установленные сроки.
 - 2.9. При неявке студента по уважительной причине, дату рубежного контроля устанавливает заведующий отделением по согласованию с преподавателем.
 - 2.10. При повторном получении студентом неудовлетворительных оценок по рубежному контролю:
 - заведующий отделением ставит в известность родителей;
 - преподаватель, председатель ЦК, зав.отделением разрабатывают план конкретных мероприятий;
 - заведующий отделением вместе с родителями и студентом, на основе предложенного плана согласовывают дальнейшие действия, определяют сроки исправления неудовлетворительных оценок;
 - заведующий отделением доводит согласованный план до родителей и студентов под роспись.
- конец документа -